

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МБОУ СОШ №15 го Спасск-Дальний  
от 03 октября 2013г № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ СОШ №15 го Спасск-Дальний  
от 04 октября 2013г. № 206

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке ведения и проверки тетрадей и других**  
**контрольно-диагностических материалов Муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №**  
**15» городского округа Спасск-Дальний.**

1.1. Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся, подлежащих систематической проверке учителем, являются разнообразные работы, направленные на овладение ими различных способов действия при решении системы учебных задач, в том числе - контрольно-оценочной деятельности. Положением определяется следующий порядок обязательной проверки письменных работ учащихся:

Предметы	1-5 классы	6 класс	7 класс	8-9 классы	10-11 классы
Математика	После каждого урока	В 1п\г после каждого урока, во 2п\г – 2 раза в неделю	2раза в неделю – алгебра, 1раз в 2 недели - геометрия	1 раз в неделю	1раз в 2 недели
Русский язык	После каждого урока	В 1п\г после каждого урока, во 2п\г – 3 раза в неделю	3 раза в 2 недели	2 раза в неделю	1раз в 2 недели
Иностранный язык	После каждого урока	2 раза в неделю	Значимые классные и домашние работы, но не реже 1раза в неделю	1раз в 2 недели	Словари – 1раз в месяц, тетради – 1 раз в 2 недели
Остальные предметы	Выборочно 1-2 раза в четверть				

1.2.Необходимым условием включения учащихся в начале учебного года в учебную деятельность является обязательное проведение стартовой проверочной работы, призванной определить уровень знаний учащегося и наметить зону его ближайшего развития.

1.3. Диагностические работы направлены на проверку знаний и овладения учащимся способами действия в рамках решения конкретной учебной задачи. Количественные результаты проверки заносятся учителем в классный журнал.

1.4. Диагностические работы по Федеральным образовательным стандартам нового поколения направлены на проверку овладения учащимся способами действия в рамках решения конкретной учебной задачи. При их проведении учитель разрабатывает критериальную модель освоения изучаемого понятия, зафиксированную в рефлексивном листе учащегося, который проверяется учителем после самооценки учащегося сформированности умений. Качественная оценка так же фиксируется учителем в рефлексивном листе на основе содержательного анализа выполнения работы с учетом выработанных критериев, а количественные результаты проверки заносятся учителем в классный журнал.

1.4.1. Данные результатов диагностических работ: входного, промежуточного и итогового контроля, а так же результаты комплексной контрольной работы вносятся в диагностическую карту или лист достижений учащихся, и хранятся в портфолио.

2.5. По русскому и иностранному языкам, литературе, математике, физике и химии обязательно проводятся текущие проверочные и итоговые письменные контрольные работы.

2.6. Для выполнения всех видов работ ученикам рекомендовано иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	Количество тетрадей		
	1-6 классы	7-9 классы	10-11 классы
Русский язык	2 рабочие тетради, 1 – для к\р, 1-для твор\р	2 рабочие тетради, 1 – для к\р, 1-для твор\р	2 рабочая тетрадь, 1 – для к\р, 1-для твор\р
Литература	1 тетрадь (5-6кл.)	1 тетрадь	1 тетрадь
Математика	2 рабочие тетради, 1 – для к\р	2 рабочие тетради, 1 – для к\р	2 рабочие тетради, 1 – для к\р
Иностранный язык	1 тетрадь, печатная тетрадь, словарь	1 рабочая тетрадь, 1 – для к\р, печатная тетрадь, словарь	1 тетрадь, 1 – для к\р, печатная тетрадь, словарь
Физика, химия	-	1 рабочая тетрадь, 1 – для к\р, 1 – для л\р	1 рабочая тетрадь, 1 – для к\р, 1 – для л\р

Биология, география, природоведение, история, обществознание	1тетрадь. 1 – для л\р, контурные карты, 1 – для к\р	1тетрадь. 1 – для л\р, контурные карты, 1 – для к\р	1тетрадь. 1 – для л\р, контурные карты, 1 – для к\р
технология, ОБЖ, музыка	1тетрадь	1тетрадь	1тетрадь

2.7. Для учащихся устанавливается следующий порядок ведения тетрадей, периодический контроль проводит учитель:

2.7.1. Писать аккуратным, разборчивым почерком.

2.7.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради. На обложке тетрадей для контрольных, практических, лабораторных работ, работ по развитию речи делаются соответствующие записи. В тетрадях по русскому и иностранному языкам в 3 – 9 классах число и месяц записываются в форме именительного падежа (например, Десятое сентября); по математике во 2-11 классах дата выполнения работы - цифрами на полях (например, 10.04.11), или в строке в тетрадях по остальным предметам

2.7.3. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем, исходя из специфики письменных работ по учебному предмету.

2.7.4. На уроках по русскому языку и математике в тетрадях необходимо указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.), а с 5 класса следует записывать тему урока.

2.7.5. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

2.7.6. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий:

- по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работами оставляют 2 линии;

- по математике (алгебре, геометрии) – начинать с самой верхней полной клетки; между разными заданиями пропускать 2 клетки; между домашней и классной – 4 клетки;

- текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

2.7.7. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом.

2.7.8. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркнуть одной кривой линией; часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

2.7.9. Учащиеся используют стандартные тетради из 12-18 листов (в начальной школе только 12 листов). Общие тетради могут использоваться в 5-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются, только начиная с 9 класса.

2.7.10. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей пастой, черная или зеленая пасты, карандаши могут быть использованы при подчеркивании, выделении, составлении графиков и т.п. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

2.8. Устанавливается следующее количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса:

*Количество контрольных работ по классам*

Предмет	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Русский язык</b>	2	3	3	3	8	8	6	4	4	4	4
Диктант											
Контрольное списывание	1	4	4	4							
Изложение	-	-	-	2	2	3	4	3	4	2	2
Сочинение	-	-	-	2	2	2	2	3	3	-	-
Тестирование	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2
<b>Литература</b>	-	-	-	-	-	2	2	2	3	6	6
классное сочинение											
Домашнее сочинение	-	-	-	-	-	2	2	3	3	4	4
<b>Математика</b>	2	9	10	14	13	13	14	15	12	12	10-11
<i>Алгебра</i>	-	-	-	-	-	-	9	7	6	6	5
<i>Геометрия</i>	-	-	-	-	-	-	5	6	6	6	5-6
<b>Физика</b>	-	-	-	-	-	-	4	4	4	6	4-6
<b>Химия</b>	-	-	-	-	-	-	-	4	5	5	5
<b>Иностранный язык</b>	-	-	-	-	4	4	4	4	6	6	6

2.10. Не допускается выполнение более двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся. Учитель должен предупредить учащихся о написании контрольной работы заранее.

2.11. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

- зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;

- пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

- при проверке тетрадей по русскому языку учитель на полях обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных ошибок, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

2.12. При проверке тетрадей в 8-11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенные ошибки и отмечал их количество на полях.

2.13. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью показывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

2.14. Проверенные контрольные работы должны быть возвращены учителем к следующему уроку; сочинения в 5-8 классах – через урок, в 9-11 классах – не позднее, чем через 10 дней.

2.15. Контрольные виды деятельности, а так же примерное количество самостоятельных и проверочных работ планируются учителем на каждый учебный год и фиксируются в учебно-тематическом плане учебных программ.