

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа
Спасск-Дальний

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

Номер документа	Дата составления
33-а	20.02.2024

ПРИКАЗ

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
В 2023/2024 учебном году

В целях проведения мониторинга качества подготовки обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» в форме всероссийских проверочных работ, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4-х классах** в следующие сроки:

- 19.03.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир»;
- 03.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 04.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 10.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4-х классах** на следующих уроках:

- по окружающему миру 19.03.2024 - 4 «А» класс - на 2 уроке; 4 «Б» класс – на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 1) 03.04.2024 - 4 «А» класс - на 2 уроке; 4 «Б» класс – на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 04.04.2024 – 4 «А» класс – на 2 уроке, 4 «Б» класс – на 3 уроке;
- по математике 10.04.2024 – 4 «А» класс – на 2 уроке, 4 «Б» класс – на 3 уроке.

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5-х классах** в следующие сроки:

- 20.03.2024 – по учебному предмету «История»
- 02.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;
- 10.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 18.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5-х классах** на следующих уроках:

- по истории - на 3 уроке;
- по биологии - на 3 уроке;
- по русскому языку - на 3 уроке;
- по математике - на 3 уроке.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **6-х классах** в следующие сроки:

- 19.03.2024 – учебный предмет по выбору 1;
- 02.04.2024 – учебный предмет по выбору 2;
- 16.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».
- 23.04.2020 – по учебному предмету «Математика».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **6-х классах** на следующих уроках:

- учебный предмет 1 - на 3 уроке;
- учебный предмет 2 - на 3 уроке;
- учебный предмет «Русский язык» - на 3 уроке;
- учебный предмет «Математика» - на 3 уроке.

7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **7-х классах** в следующие сроки:

- 20.03.2024 – по учебному предмету 1;
- 09.04.2024 – по учебному предмету 2;
- 17.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 24.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **7-х классах** на следующих уроках:

- учебный предмет 1 - на 3 уроке;
- учебный предмет 2 - на 3 уроке;
- учебный предмет «Русский язык» - на 3 уроке;
- учебный предмет «Математика» - на 3 уроке.

9. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **8-х классах** в следующие сроки:

- 04.04.2024 – по учебному предмету 1;
- 11.04.2024 – по учебному предмету 2;
- 19.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **8-х классах** на следующих уроках:

- учебный предмет 1 - на 3 уроке;
- учебный предмет 2 - на 3 уроке;
- учебный предмет «Русский язык» - на 3 уроке;
- учебный предмет «Математика» - на 3 уроке.

11. Назначить ответственного за проведение Всероссийских проверочных работ Сивер Т.А., заместителя директора по УВР.

12. Сивер Т.А., ответственной за организацию и проведение ВПР:

- провести разъяснительную работу с учителями школы и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР;

- составить и утвердить график проведения ВПР согласно Положению «О порядке проведения и проверки Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 15 городского округа Спасск-Дальний» (**приложение № 1**).

- согласовать с директором школы списки организаторов в аудиториях, председателей и экспертов школьных предметных комиссий для проверки ВПР (приложение № 2).

13. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Постнову Т.В., учителя информатики и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

14. Школьному координатору проведения ВПР Постновой Т.В.:

1) Скачать архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив, критерии и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО не позднее чем за 4 дня до начала ВПР. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

2) Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

3) Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4) Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

5) По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.

6) После проверки ответов участников ВПР предметной комиссией заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: внести код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7) Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР).

8) Скачать форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

9) Заполнить форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

10) Загрузить заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

11) Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

15. Назначить организаторами проведения ВПР: Сивер Т.А., Тубольцеву И.В., Сошилину Е.А., Гончаренко Н.Г., Маценко Н.А., Кучму Е.И., Бондаренко Е.А., Косякову

А.А., Воронову С.Р., Бодню М.Н., Хабибулину С.А., Высоких И.А., Нелипу А.С., Моляренко Д.А.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Постновой Т.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Постновой Т.В.

16. Назначить школьную предметную комиссию для проверки работ 4 классов в следующем составе:

Русский язык: председатель комиссии – Сивер Т.А.

члены комиссии - Сошила Е.А., Хабибулина С.А.

Окружающий мир: председатель комиссии – Сивер Т.А.

члены комиссии - Хомякова Е.В., Бондаренко Е.А.

Математика: председатель комиссии – Сивер Т.А.

члены комиссии - Кучма Е.И., Маценко Н.А.

17. Школьной предметной комиссии осуществить проверку всероссийских проверочных работ 4-ых классов в трёхдневный срок после проведения ВПР и сдать работы в школьный методический кабинет.

18. Назначить школьные предметные комиссии для проверки всероссийских проверочных работ в 5-8 классах в следующем составе:

по русскому языку:

- Хабибулиной С.А. – **председатель** комиссии;
- Сивер Т.А.,
- Сошиловой Е.А.

по математике:

- Маценко Н.А. – **председатель** комиссии;
- Кучмы Е.И.
- Захаровой Р.А.
- Пенчук А.И.

по истории и обществознанию:

- Гончаренко Н.Г. – **председатель** комиссии;
- Гриднева С.А.
- Зуевой А.Е.

по биологии

- Бондаренко Е.А. – **председатель** комиссии;
- Хомяковой Е.В.

по географии

- Тубольцевой И.В. – **председатель** комиссии;
- Бондаренко Е.А.

по физике и химии:

- Хомяковой Е.В. – **председатель** комиссии;
- Пацюк С.Г.

20. Школьным предметным комиссиям осуществить проверку всероссийских проверочных работ 5-8 классов в трёхдневный срок после проведения ВПР.

21. Председателям школьных предметных комиссий 5-8 классов сдать проверенные материалы в методический кабинет МБОУ СОШ № 15 не позднее двух дней после проверки.

22. Учителям-предметникам после получения результатов всероссийских проверочных работ с официального сайта Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в трёхдневный срок провести анализ ВПР, подготовить и сдать аналитическую справку по результатам анализа ВПР в методический кабинет МБОУ СОШ № 15.

23. Заместителю директора по УВР Сивер Т.А. подготовить аналитический отчёт по результатам проведения ВПР и разместить его на официальном сайте МБОУ СОШ № 15 в разделе «Всероссийские проверочные работы».

Директор МБОУ СОШ №15

С.А. Гриднев

С приказом ознакомлен и согласен: 20.02.2024

Хабибулина

Воронова

Высоких

Маценко

Зуева

Бондаренко

Гончаренко

Хомякова

Дуда

Захарова

Мелёхина

Сивер

Трофименко

Пенчук

Постнова

Бодня

Сошилина

Кучма

Тубольцева

